

# Tares



- La Tares e il modello unico dei tributi Halley
- Tributi diversi, un unico gestionale: Tarsu, Tia e Tares
- Situazione completa del contribuente
- Passaggio da Tarsu a Tares ed eventuale gestione transitoria
- Definizione piano finanziario
- Elaborazione documenti
- Emissione documenti, attività di riscossione e accertamenti: gestione unica con l'oggetto dei Tributi Generali
- Rendicontazione contabile dell'attività svolta dall'ufficio
- Controllo della percentuale di scostamento tra la superficie catastale e quella dichiarata
- Collegamento con procedura Catasto Comunale (dati metrici e planimetrie)
- Trasmissione informazioni all'Agenzia delle Entrate
- Anagrafica unica e unico database per i contribuenti
- Integrazione con la procedura Anagrafe Halley
- Integrazione con applicativi demografici NON Halley
- Integrazione con la Gestione del Territorio Halley
- Servizi via internet: consultazione dati e pagamenti online tramite sito eGov



- Modulo denuncia di inizio occupazione (iscrizione)
- Modulo denuncia di fine occupazione (cessazione)
- Comunicazioni per subentri, cambi intestatario, variazioni
- Comunicazioni di variazione superficie (art.1 comma 340 legge n. 311 del 31/12/2004)
- Avvisi di accertamento
- Ruoli
- Sgravi, rimborsi e note di credito
- Solleciti pagamento
- Bollettini di versamento
- Documenti e fatture
- Stampe di controllo
- Statistiche

La legge 201/2011 ha modificato, a partire dal 1° gennaio 2013, il prelievo sui rifiuti, abolendo la Tarsu, la Tia1 e la Tia2 e introducendo la Tares, il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi indivisibili. La Tares è costituita da due quote che dovranno garantire:

- la copertura integrale dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa dai Comuni;
- la copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili dei Comuni: servizi di polizia locale, dell'anagrafe, dell'illuminazione pubblica, della manutenzione del verde pubblico e di rifacimento del manto stradale.

Il software Tares consente di gestire l'intero processo per l'esercizio del tributo, dalla definizione del piano finanziario fino alla riscossione coattiva, in continuità per tutti gli anni, sia quelli in Tares che i pregressi trattati in regime di Tarsu o Tia.

## La Tares e il modello unico dei tributi Halley

Come tutti i tributi Halley, anche la Tares è strutturata su uno stesso modello gestionale già applicato all'Imu, alla Tosap/ Cosap ed ai Servizi Cimiteriali, garantendo la stessa logica di funzionamento e un'interfaccia assimilabile, proprio per agevolare e coordinare meglio attività eterogenee.

I tempi di formazione vengono quindi abbattuti sensibilmente e, in molti casi, azzerati, a favore di un'immediata operatività dell'ufficio.

## Tributi diversi, un unico gestionale: Tarsu, Tia e Tares

L'evoluzione del prelievo sui rifiuti vede alcune tappe fondamentali che vanno dall'istituzione della Tarsu, alla Tia, per arrivare, nel 2013, alla Tares.

Il software calcola l'ammontare dell'importo dovuto, applicando il tributo in vigore o adottato dall'ente nei vari anni, partendo sempre dal singolo contribuente. Ad esempio, un contribuente può essere soggetto nel corso del tempo prima a Tarsu, poi a Tia e, dal 2013, a Tares: il software determina l'importo

relativo a ciascun tributo per ogni anno di competenza, in modo automatico e senza richiedere differenti attività di gestione; il risultato è immediatamente disponibile per l'operatore in un'unica schermata, così da facilitare la consultazione e la gestione stessa del contribuente.

## Situazione completa del contribuente

La posizione del contribuente rappresenta una delle funzioni principali della procedura, attraverso cui è possibile svolgere comodamente le attività di *front office* e *back office*.

Fig. 1

The screenshot shows the 'Situazione annuale' (Annual Situation) screen for a taxpayer named ROSSI MARIO. The top section displays the taxpayer's details and a table of tax items. The bottom section is a table showing the annual breakdown of payments and debts from 2006 to 2014.

Situazione annuale		competenza		per contribuente		per immobile corrente		
		2006	2009	2010	2011	2012	2013	2014
documenti EMESSI (definitivi + provvisori)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,11	0,00
=> PROVVISORI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,11	0,00
=> DEFINITIVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
documenti addebiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
documenti sgravi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
accantonamenti su denuncia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
=> bolli / accion pag / rmg / coattivo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DOCUMENTI DA EMETTERE		311,51	311,51	322,08	386,38	386,38	77,63	77,63
DA SCRIVARE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DA ACCERTARE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## Organizzazione dei dati logica ed intuitiva

I dati del contribuente vengono rappresentati all'interno della *posizione contribuente* in una maschera che offre una visione d'insieme pratica ed immediata: si può procedere alla semplice consultazione, passando per l'aggiornamento dei dati fino all'emissione dei documenti, senza mai dover uscire o avviare funzioni diverse (vedi fig. 1).

L'organizzazione dei dati rispecchia una logica ben studiata perché non si crei confusione nello svolgere le molteplici attività previste: funzioni per operazioni in capo al contribuente e funzioni

per operazioni sulla denuncia o sull'immobile, e con descrizioni che orientano l'operatore.

### Tarsu, Tia e Tares: tutto in un'unica consultazione

La visualizzazione in contemporanea dell'anno attuale, del successivo e di quelli pregressi, permette di controllare e gestire indifferentemente competenze diverse, ciascuna con il proprio trattamento.

L'emissione di suppletivi che si riferiscono ad anni in regime di Tarsu o Tia viene calcolata secondo le regole in vigore per tali anni; dal 2013 in avanti viene adottato automaticamente il nuovo regime Tares.

### Attività sempre sotto controllo per ridurre il rischio di errori

La lista "situazione annuale" mette subito in evidenza se il contribuente ha una posizione regolare, oppure se vi sono pendenze da accertare, accertate o in fase di istruttoria (vedi fig. 1). Anche il normale lavoro gestionale del Comune viene costantemente verificato, così da conoscere in tempo reale la necessità di intraprendere azioni mirate sul contribuente come ruoli suppletivi, documenti di sgravio, solleciti di pagamento o riscossioni coattive per pretese tributarie non ancora regolarizzate.

### Molteplici opportunità di consultazione

La posizione del contribuente offre molteplici opportunità di consultazione: si può passare dalla situazione attuale a quella storica, dalla visione contabile per competenza o per cassa. Tutto avviene con una semplice selezione e sempre all'interno di un'unica pagina: un vantaggio notevole che riduce i tempi di

risposta soprattutto nelle attività di front office e migliora la qualità del servizio offerto ai cittadini-contribuenti.

### Variazioni alla posizione del contribuente

Oltre alle consultazioni, dalla posizione del contribuente, si possono inserire denunce di iscrizione, variazione e cessazione, oppure intraprendere attività di controllo per l'istruttoria di una eventuale pratica di accertamento.

Tutte le attività vengono registrate in uno storico sempre consultabile, mentre la situazione attuale, ovvero l'ultima in ordine di tempo, viene ricostruita e visualizzata automaticamente come dato principale all'accesso nella funzione. I dati contabili vengono aggiornati in tempo reale e quindi anche le successive attività di gestione vengono automaticamente pianificate ed evidenziate dalla posizione del contribuente.

### Emissione documenti singoli

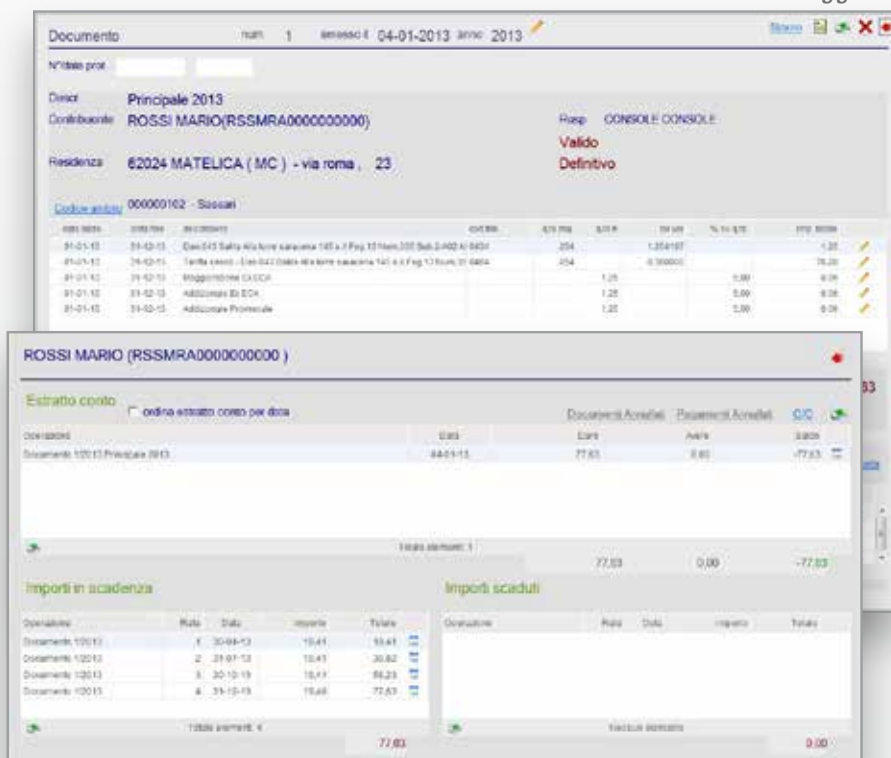
L'emissione del singolo documento è automatica e trasparente: viene visualizzata l'anteprima con tutti i dettagli dei calcoli eseguiti, con la possibilità di proseguire con l'emissione oppure annullare l'operazione (vedi fig. 2).

Il documento, nel momento in cui viene emesso, è subito visibile dall'estratto conto del contribuente e i dati della situazione contabile vengono aggiornati in tempo reale (vedi fig. 3).

### Sistema integrato Halley e navigazione dati

Con pochi, semplici gesti, è possibile sfruttare le potenzialità del sistema integrato Halley e consultare agevolmente i dati del catasto metrico, delle planimetrie e del Catasto 2000, così come i dati del territorio per il singolo immobile.

Figg. 2-3



## Passaggio da Tarsu a Tares ed eventuale gestione transitoria

L'applicazione del DI 201/2011 e successive modificazioni, implica un momento di passaggio dalla precedente modalità di gestione della tassa/tariffa rifiuti alla nuova Tares secondo le disposizioni del d.p.r. 158/1999.

Un'apposta funzione guida e supporta l'utente nel passaggio delle utenze da Tarsu a Tares attraverso:

- Definizione automatica del nuovo tariffario Tares

- Riclassificazione delle utenze Tarsu in base alle nuove categorie e sottocategorie
- Bonifica dei dati degli immobili individuando gli accessori
- Verifica della presenza dei dati catastali e inserimento veloce di quelli mancanti
- Aggiornamento dei dati degli effettivi occupanti di un immobile, prelevando le informazioni sia dal software dei demografici Halley, sia da qualsiasi altro software
- Definizione del primo piano finanziario TARES

- Predisposizione di prospetti e statistiche per gli amministratori con l'indicazione della percentuale di variazione per ogni categoria
- Redazione del nuovo regolamento comunale e relativo piano finanziario definitivo
- Emissione eventuale del ruolo in acconto, per l'anno 2013, utilizzando in via transitoria le tariffe del 2012 con l'aggiunta della nuova tariffa servizi
- Successiva emissione del ruolo a conguaglio con le nuove tariffe Tares.

Fig. 4

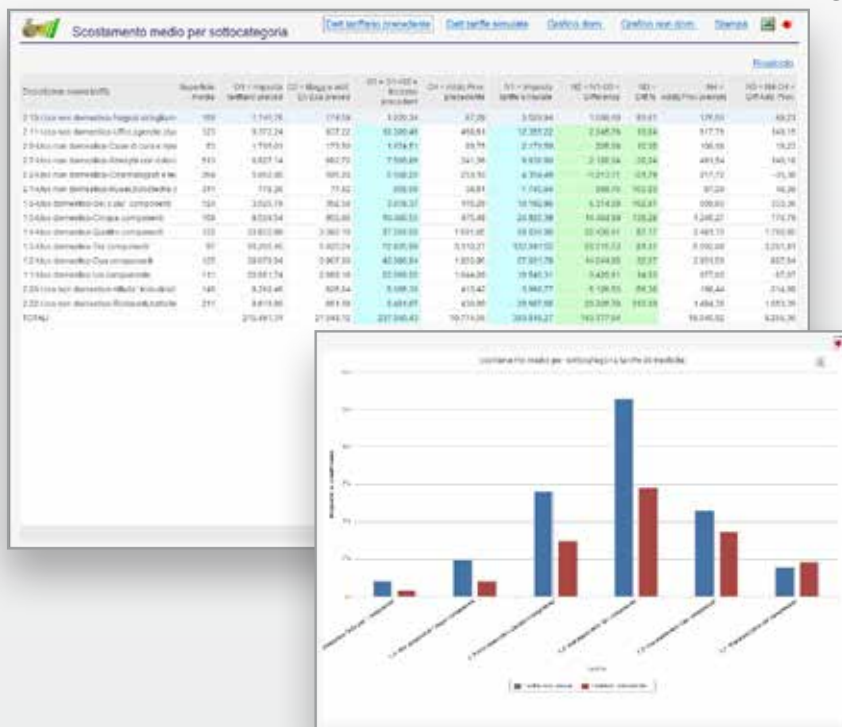


## Definizione piano finanziario

A partire dall'anno 2013, la necessità di coprire integralmente i costi sostenuti per la raccolta, smaltimento e gestione dei rifiuti, richiede per ciascun anno d'imposta la redazione di un apposito piano finanziario.

La procedura fornisce una funzione specifica che automatizza i passaggi più complessi e lascia all'operatore la facoltà di modulare i coefficienti per restituire equità al prelievo tributario (vedi fig. 4).

Fig. 5



## Prospetti e statistiche per gli amministratori

Per ciascuna simulazione è possibile predisporre prospetti e statistiche da fornire agli amministratori, che mettono in evidenza gli scostamenti, sia in valore assoluto che in percentuale, per ciascuna categoria di immobili (vedi fig. 5).



## Elaborazione documenti

Con il termine *elaborazione* si intende la creazione di opportune tipologie di documenti il cui contenuto viene automaticamente determinato in base alle informazioni presenti per ciascun contribuente (nuove iscrizioni, variazioni, cessazioni).

I documenti elaborati possono dare origine ad una precisa pretesa tributaria, oppure essere di natura *informale* come un sollecito di pagamento.

Le tipologie di documenti gestiti sono:

- Documenti di addebito (derivanti dalla creazione di ruoli ordinari)
- Documenti di accredito (come sgravi o note di credito)
- Accertamenti
- Solleciti di pagamento
- Ingiunzioni
- Ruolo coattivo

Al momento dell'elaborazione è possibile definire eventuali spese di spedizione, importi minimi e la scadenza delle rate di pagamento.

## Attività di controllo preliminari all'elaborazione definitiva

Prima di procedere con l'emissione di un ruolo ordinario, oppure con l'emissione di documenti di accertamento o ruolo coattivo, è possibile effettuare delle simulazioni per anticipare gli importi finali e la quantità dei dati trattati (vedi fig. 6).

Con delle semplici funzioni, è possibile:

- Ottenere l'elenco di tutte le variazioni apportate agli immobili rispetto all'anno precedente
- Eseguire un'elaborazione preliminare di controllo
- Simulare l'elaborazione utilizzando un tariffario diverso rispetto a quello in uso.

## Emissione documenti, attività di riscossione e accertamenti: gestione unica con l'oggetto dei Tributi Generali

La procedura Tares si avvale del supporto di Tributi Generali, ovvero un Oggetto Unico per l'emissione, la stampa e la trasmissione dei documenti, e per la gestione delle riscossioni, così come la successiva fase di accertamento.

L'oggetto dei tributi generali consente di unificare l'intero processo di gestione dei documenti e delle riscossioni, aspetto essenziale perché rappresenta il perfezionamento di tutte le fasi di gestione di qualsiasi tributo. Per conoscere tutti i dettagli, consultare l'apposita sezione a pagina 3.

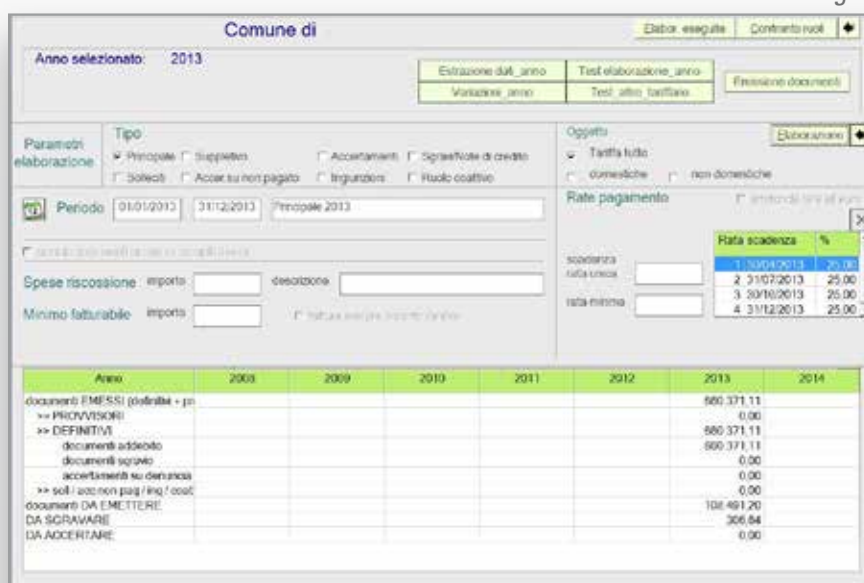
## Rendicontazione contabile dell'attività svolta dall'ufficio

Dell'attività svolta dall'ufficio va effettuato un resoconto alla ragioneria per il successivo controllo delle riscossioni sul bilancio comunale. La rendicontazione contabile si concretizza sostanzialmente in:

- stampa dell'elenco dei documenti emessi per ogni elaborazione, con la possibilità di ottenerlo anche suddiviso per ciascuna categoria del tariffario
- stampa dell'elenco degli sgravi o note di credito, a parziale o totale rettifica dei documenti emessi.

Attraverso l'oggetto dei Tributi Generali, sarà poi possibile procedere alla rendicontazione dei pagamenti eseguiti così da ottenere il resoconto completo tra somme attese e somme effettivamente riscosse.

Fig. 6



## **Controllo della percentuale di scostamento tra la superficie catastale e quella dichiarata** (art.1 comma 340, legge n. 311 del 31/12/04)

La superficie di riferimento su cui calcolare la Tassa Rifiuti, per le unità immobiliari di proprietà privata a destinazione urbana censite al catasto edilizio urbano, quali abitazioni e relative pertinenze (garage, autorimesse ecc.), non può essere inferiore all'80% della superficie catastale. Per gli immobili già denunciati ai fini della tassa rifiuti è previsto che i Comuni modifichino d'ufficio le superfici dichiarate che risultano inferiori alla predetta percentuale, dandone comunicazione agli interessati.

Una funzione automatica evidenzia la percentuale di scostamento tra la superficie dichiarata e quella del catasto per ciascun immobile denunciato.

L'operatore può effettuare variazioni automatiche sulle posizioni errate, decidendone la tipologia: rettifica d'ufficio o accertamento di infedeltà.

Per ciascuna posizione rettificata, è possibile predisporre una comunicazione al contribuente che indichi la natura della variazione apportata e le relative motivazioni, così come richiesto dalla normativa.

## **Trasmissione informazioni all'Agenzia delle Entrate**

(provvedimento n.194022 del 14/12/2007, pubblicato nella G.U. N.300 del 28/12/2007 e ultima circolare n.2008/158180 del 24/10/2008)

La creazione del file da inviare all'Agenzia delle Entrate avviene in modo completamente automatico, prelevando le informazioni direttamente dai dati degli im-

mobili e rilevando le differenze rispetto agli invii precedenti.

La procedura aggiorna costantemente il formato del file, secondo le direttive dell'Agenzia delle Entrate, e ne convalida la struttura attraverso i moduli di controllo di Entratel.

### **Inserimento dei dati negli immobili**

Nel caso in cui i dati degli immobili non siano completi di tutte le informazioni richieste dall'Agenzia delle Entrate, la procedura mette a disposizione delle funzioni automatiche che attraverso delle semplici impostazioni da inserire nel tariffario attribuiscono i dati mancanti per natura e destinazione d'uso dell'immobile.

Con un collegamento alla procedura del Catasto Comunale, viene determinata la titolarità dell'immobile.

### **Anagrafica unica e unico database per i contribuenti**

I contribuenti Imu, Tares, Tosap/ Cosap, Servizi Cimiteriali e Servizi Scolastici appartengono ad un unico database e le informazioni non vengono mai duplicate.

Questo consente di procedere agevolmente e senza rischio di errori a:

- controlli incrociati
- verifica congruità delle informazioni tra tributi diversi
- consultazioni in parallelo dei dati dei vari tributi.

I dati anagrafici dei contribuenti appartengono, a loro volta, all'unico database anagrafico. Questo database viene condiviso sia dalle procedure dei tributi, sia da altre procedure Halley (Messi Comunali, Dotazione Organica etc.). I dati sono realmente integrati e mai duplicati o ripetuti su database *satellite*.

L'aggiornamento delle informazioni anagrafiche così come delle residenze, indipendentemente dalla procedura che lo esegue, è immediatamente fruibile da qualsiasi applicativo collegato al medesimo database.

I dati tipici del singolo tributo, quali l'eventuale altro recapito, vengono invece memorizzati come dati propri della procedura mantenendone quindi l'esclusività.

### **Integrazione con la procedura Anagrafe Halley**

Per la Tares, così come in passato per la Tia, il collegamento con la procedura Anagrafe Halley è determinante sia per l'aggiornamento delle residenze e di eventuali decessi, ma soprattutto per l'adeguamento dei dati dei componenti all'interno delle singole utenze.

Grazie alla completa integrazione con il data base dell'ufficio anagrafe è dunque possibile:

- aggiornare il numero componenti apportando automaticamente le variazioni all'interno della singola utenza e associando contestualmente la corretta tariffa
- aggiornare le residenze ed i decessi, fornendo sempre tabulati di controllo per intraprendere, laddove fosse necessario, anche successive attività gestionali (es. *subentri per i deceduti o variazioni per coloro che hanno modificato la residenza*)
- estrarre le famiglie per le quali nessun componente risulta essere un contribuente Tares, con la possibilità di intraprendere un'attività di istruttoria atta a verificare possibili evasioni.

## Integrazione con applicativi demografici NON Halley

Considerata l'importanza del numero dei componenti all'interno delle utenze Tares, l'applicativo Halley consente di colloquiare agevolmente anche con procedure demografici di altre software house.

Anche in questo caso, vengono rilevate le posizioni da aggiornare ed apportate automaticamente tutte le variazioni necessarie, con lo stesso metodo con cui vengono adeguate con il collegamento all'Anagrafe Halley.

## Integrazione con la procedura Catasto Comunale (dati metrici e planimetrie)

Attraverso il collegamento con la procedura Catasto Comunale, è possibile eseguire consultazioni di dati e planimetrie per determinare la superficie tassabile.

Tutte le attività di confronto, sia all'interno di un singolo immobile sia massivamente nel corso di controlli periodici dei dati dichiarati, si avvalgono del collegamento con la procedura Catasto Comunale che, quindi, deve contenere i dati sempre aggiornati.

Laddove fosse necessario è possibile tracciare i contorni delle planimetrie ed ottenerne automaticamente la misurazione, da utilizzare come dato alternativo nelle varie fasi di controllo o rettifica (vedi fig. 7).

## Integrazione con la Gestione del Territorio Halley

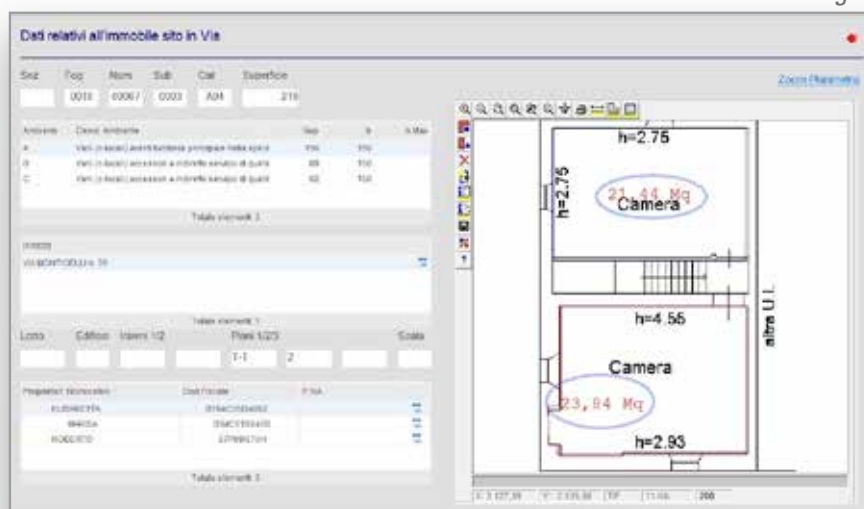
Il collegamento con la Gestione del Territorio permette di gestire le unità immobiliari urbane, controllando i tributi pagati da ogni contribuente in un dato edificio, zona del territorio, o in un'unità immobiliare.

## Servizi via internet: consultazione dati e pagamenti online tramite sito eGov

La Halley ha realizzato una nuova generazione di applicativi che consentono l'erogazione di servizi ai cittadini ed alle imprese via internet. Una soluzione pronta all'uso, naturale estensione del sistema informativo che non ri-

chiede ulteriori strutture ed altro personale. Il cittadino o l'impresa, 24 ore su 24, 7 giorni su 7, da ogni luogo, può consultare informazioni relative all'imposta, quando presentare una denuncia di variazione, la modalità di pagamento, i regolamenti tributari e scaricare tutta la modulistica necessaria. Inoltre a seguito di identificazione tramite password, si può consultare la propria scheda, conoscere l'elenco delle dichiarazioni presentate, il dettaglio di ciascun immobile, i pagamenti effettuati, gli eventuali provvedimenti emessi dall'Ente. Oltre a questo è possibile eseguire il pagamento online degli importi dovuti.

Fig. 7



## Funzioni

### Posizione contribuente

### Elaborazioni massive

Elaborazioni massive  
Passaggio a TARES

### Stampe e trasmissioni

Stampe e trasmissioni  
Trasmissione agenzia entrate  
Storico trasmissioni  
Registro documenti  
Gestione "scarti" CNC

### Riscossioni

Riscontro riscossioni  
Riscontro file\_Poste  
Riscontro RID\_MAV  
Riscontro automatico per RID  
Riscontro accertamenti da csv  
Riepilogo incassi  
Storico importazioni

### Tariffario

Gestione tariffario  
Generazione nuovo tariffario  
Simulazione piano finanziario

### Controlli

Superficie dichiarata  
Diritto alla riduzione  
Anagrafiche incomplete  
Aggiornamenti da Anagrafe  
Residenze e decessi  
Famiglie senza denuncia  
Numero componenti  
Contribuenti / Immobili attivi  
Contr. / Aggio dati catastali  
Interventi edilizi

### Configurazione

Dati generali

## Funzioni sul sito eGov

Denunce

Documenti

Pagamenti online

### Parametri accertamenti

Banche assuntrici  
Causali denunce  
Memo contribuente  
Impostazione link personalizzati

### Utilità

Stampa comunicazioni  
Aggior codice\_ambito  
Caricamento sacchetti  
Opzione importi diversi  
Gestione testi

Campi @ TARSU  
Campi @ documenti  
Trattamento testi  
Gestione testi tipo

### Manutenzione

Eliminazione elaborazioni  
Eliminazione Pagamenti  
Accorpamento anagrafiche  
Esecuzione manuale  
Sql log

### Esecuzione link personalizzati

### Monitoraggio attività

### Caricamenti automatici

Variazione di superficie  
Estremi pagamento RID/Banche  
Riferimenti catastali  
Importi diversi  
Sacchetti

### Gestione Anagrafiche

### Thaireport

### Catasto

Consultazione catasto metrico  
Importaz catast\_metrico\_txt  
Caricamento planimetrie catastali

### Consulenza Normativa

## Collegamenti

- Dotazione Organica
- Anagrafe
- Imu
- Gestione del Territorio
- Catasto Comunale
- Tributi Generali